



Descripcion de proceso: <b>Entrega de uniformes y equipo de seguridad a personal</b>	En vigor		Cancela / substituya:	
	Clave:	<b>AL-PD-006</b>	Clave:	<b>AL-PD-006</b>
Responsable: <b>Jefe de Almacen y Compras / Almacenista</b>	Revision:	<b>3</b>	Revision:	<b>2</b>
	Fecha:	<b>Setp.2009</b>	Fecha:	<b>Jul. 2007</b>
Departamento: <b>Almacen</b>			Pagina:	

Entradas	Actividades del proceso	Salidas
Requisicion de uniformes y equipo de seguridad solicitado por jefe recursos humanos	<p>Recursos humanos entrega vale a personal de nuevo ingreso</p> <p>Se hace recibo especificando lo solicitado</p> <p>El vale por equipo de seguridad tiene que ser autorizado por el jefe de seguridad</p> <p>Para el personal que ya esta laborando se le pide el uniforme usado, para entregar los nuevos y firman de recibido</p> <p>Para el equipo de seguridad el vale tiene que venir autorizado el el jefe de seguridad</p>	Entrega de equipo de seguridad y uniformes.

Elaboro: Jefe de Almacen y Compras	Reviso:
------------------------------------	---------